



VILLA SERENA

DEL DOTT. L. PETRUZZI

UNITÀ OPERATIVA DI CHIRURGIA GENERALE  
ricovero ordinario e diurno

Responsabile Medico  
*Dott. Nicola Di Bartolomeo*

Coordinatore Infermieristico  
*Alessandro Berardi*



VILLA SERENA

CASA DI CURA PRIVATA VILLA SERENA del Dott. Leonardo Petruzzi  
Viale L. Petruzzi, 42 - 65013 Città S. Angelo (Pe)  
Tel. 085.95901 - Fax 085.9590206  
[www.villaserena.it](http://www.villaserena.it) - [info@villaserena.it](mailto:info@villaserena.it)

## UNITÀ OPERATIVA DI CHIRURGIA GENERALE

L'U.O. di Chirurgia Generale è specializzata nel trattamento chirurgico, in regime di ricovero e day surgery di molte patologie. Si effettuano interventi di proctologia, chirurgia mininvasiva dell'apparato digerente (laparoscopia) con particolare riferimento alla patologia tumorale del colon retto, l'endocrinochirurgia ed il trattamento chirurgico delle patologie urologiche, incluse quelle neoplastiche.

## INFORMAZIONI UTILI

L'alimentazione è studiata per garantire la salute dei pazienti.

È vietato introdurre alimenti diversi da quelli forniti dalla struttura.

È vietata qualsiasi automedicazione e/o autosomministrazione di farmaci. È altresì vietato l'uso di apparecchiature sanitarie proprie, salvo espressa autorizzazione del Medico.

Per l'eventuale smaltimento di rifiuti personali, incluse le pile esaurite, è indispensabile rivolgersi al personale della struttura.

Per l'introduzione e l'utilizzo di apparecchi elettrici e/o elettronici è necessario rivolgersi sempre al Medico e/o al Coordinatore Infermieristico.

Si ricorda che è vietato fumare all'interno della struttura e nelle pertinenze esterne, effettuare fotografie e riprese audio/video in tutti gli ambienti della Casa di Cura.

Non è opportuno tenere in struttura oggetti preziosi o denaro. L'Azienda declina ogni responsabilità per eventuali furti.

All'interno della Casa di Cura è possibile partecipare alla S. Messa domenicale che si svolge nella Cappella alle 09.30.

## RARI

### • Orari di visita ai degenti:

giorni feriali dalle ore 12.00 alle ore 15.00 e dalle ore 18.00 alle ore 20.30.

giorni festivi dalle ore 10.30 alle ore 14.30 e dalle ore 17.00 alle ore 20.00.

Sono consentiti ingressi fuori orario solo previa autorizzazione del Medico di reparto. È vietato l'ingresso ai bambini di età inferiore ai 12 anni.

### • Orari dei pasti (non validi per i ricoveri in day-surgery):

Colazione	ore 08.00
Pranzo	ore 12.30
Cena	ore 18.30

Per gli utenti non soggetti a diete specifiche è possibile variare il menù giornaliero, dopo averlo visionato, comunicando al personale le proprie preferenze nella mattinata del giorno precedente.

### • Orario di ricevimento dei medici per informazioni:

degenti o familiari autorizzati, potranno richiedere informazioni sul decorso clinico tutti i giorni feriali dalle 12 alle 13 e dalle 18 alle 19.

Per ragioni di riservatezza non saranno fornite informazioni per telefono.

## SERVIZI ACCESSORI

**Bar:** offre un servizio quotidiano dalle ore 7.00 alle ore 20.00 e dispone di un'ampia sala per le consumazioni al tavolo. Presso il bar è possibile acquistare riviste e giornali, libri e altri prodotti utili.

**Ristorante:** offre un servizio di ristorazione di alta qualità tutti i giorni (escluso il sabato) dalle ore 12.30 alle ore 14.30.

**Telefoni pubblici:** sono dislocati in diversi punti della Casa di Cura.

**Bancomat:** è situato presso l'ingresso principale della Casa di Cura.

**Barbiere, Parrucchiere su prenotazione**

## DIMISSIONI

La data di dimissione verrà comunicata dal personale medico almeno un giorno prima e comunque in tempo per organizzare il rientro al domicilio.

Alla dimissione sarà consegnata la relazione sanitaria conclusiva del ricovero, da far visionare al Medico Curante.

## COME CONTRIBUIRE ALLA QUALITÀ E SICUREZZA DELLE CURE

Al termine del ricovero l'utente o il familiare/caregiver può compilare il questionario di soddisfazione imbuendolo nelle cassette dedicate. Inoltre è possibile, durante il ricovero o al termine dello stesso, presentare un reclamo attraverso la compilazione di un modulo dedicato disponibile presso l'URP o sul portale della Casa di Cura. Tutti i reclami/segnalazioni pervenute per iscritto e in forma non anonima ricevono risposta scritta entro 30 giorni. I dati raccolti sono utilizzati dalla Direzione per migliorare la qualità e sicurezza del servizio offerto.

## NUMERI TELEFONICI UTILI

Coordinatore infermieristico:	0859590474
Infermieri:	0859590415
Centralino:	08595901

## ARTELLA CLINICA

Le copie conformi della cartella clinica e/o documentazione sanitaria possono essere richieste dall'utente o da un suo delegato presso l'accettazione della Casa di Cura dopo aver ritirato la lettera di dimissione, o tramite e-mail all'indirizzo: [accettazione@villaserena.it](mailto:accettazione@villaserena.it)